

**UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA  
FACULTATEA DE ȘTIINȚE SOCIALE  
ȘCOALA DOCTORALĂ DE ȘTIINȚE SOCIALE ȘI UMANISTE**

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE  
A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT  
LA FACULTATEA DE ȘTIINȚE SOCIALE**

# **CUPRINS**

**I. PREAMBUL**

**II. MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE ȘCOLII DOCTORALE  
DE ȘTIINȚE SOCIALE ȘI UMANISTE**

**III. ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE  
DOCTORAT**

**IV. DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE  
DOCTORAT**

**V. DISPOZIȚII FINALE**

## **I. PREAMBUL**

### **Art. 1**

(1) *Regulamentul de organizare și funcționare a programelor de studii universitare de doctorat la Facultatea de Științe Sociale a Universității din Craiova* este elaborat și adoptat în temeiul Legii nr. 1/2011 a educației naționale, al Codului studiilor universitare de doctorat, aprobat prin H.G. 681/2011, al Regulamentului instituțional de organizare și funcționare a programelor de studii universitare de doctorat al IOSUD – Universitatea din Craiova aprobat de Senatul Universității din Craiova la 24.11.2016 modificat și completat în ședința Senatului UCV din 7 decembrie 2017 și al Ordinului MENCs nr. 6153/21.12.2016 pentru adoptarea Metodologiei privind autorizarea, acreditarea și evaluarea periodică a școlilor doctorale, pe domenii.

(2) Regulamentul este elaborat de Consiliul Școlii Doctorale, numit în continuare CSD și este supus aprobării Consiliului pentru studiile universitare de doctorat al Universității din Craiova (CSUD – UCV).

(3) Regulamentul se aplică în cadrul Școlii Doctorale de Științe Sociale și Umaniste de la Facultatea de Științe Sociale a Universității din Craiova.

## **II. MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE ȘCOLII DOCTORALE DE ȘTIINȚE SOCIALE ȘI UMANISTE**

### **Art. 2**

(1) Misiunea Școlii Doctorale de Științe Sociale și Umaniste din cadrul Facultății de Științe Sociale a Universității din Craiova este aceea de a dezvolta abilitățile teoretice și de cercetare ale studenților-doctoranzi pentru a deveni specialiști recunoscuți pe plan național și internațional

(2) Școala Doctorală de Științe Sociale și Umaniste are drept obiective:

- a) promovarea valorilor provenite din studiile universitare de doctorat în domeniile sale de competență;
- b) valorificarea capacităților de investigare, de cercetare, dezvoltare și inovare ale conducătorilor de doctorat și ale studenților-doctoranzi din domeniile școlii doctorale;
- c) consolidarea direcțiilor de cercetare existente la nivelul studiilor doctorale și promovarea de direcții noi;
- d) valorificarea și diseminarea rezultatelor cercetării pe plan național și internațional;
- e) formarea unei resurse umane competente.

## **III. ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

### **Școala Doctorală de Științe Sociale și Umaniste și Consiliul Școlii Doctorale (CSD)**

### **Art. 3**

(1) În Universitatea din Craiova, studiile universitare de doctorat se organizează și se desfășoară numai în domeniile pentru care a primit aprobare pentru această calitate, în cadrul școlilor

doctorale organizate în facultăți, pe domenii fundamentale. Organizarea și funcționarea IOSUD-UCV, precum și a CSUD-UCV sunt reglementate prin *Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a programelor de studii universitare de doctorat al IOSUD – Universitatea din Craiova*.

(2) O școală doctorală se poate constitui numai dacă cuprinde cel puțin trei conducători de doctorat.

#### **Art. 4**

(1) Școala doctorală de Științe Sociale și Umaniste din cadrul Facultății de Științe Sociale este condusă de un director al școlii doctorale ales de membrii școlii doctorale și validat de CSUD-UCV dintre conducătorii de doctorat afiliați Școlii doctorale și de un Consiliu al școlii doctorale (CSD), cu un mandat de 5 ani. Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament. Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului.

(2) Din Consiliul școlii doctorale fac parte conducători de doctorat din cadrul Școlii doctorale de Științe Sociale și Umaniste în proporție de maximum 50%, studenți-doctoranzi în proporție de 20%, aproximativ în plus dacă este cazul, restul fiind completat cu membri din afara școlii doctorale aleși dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă.

(3) Membrii Consiliului școlii doctorale se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din Școala doctorală de Științe Sociale și Umaniste.

(4) Studenții-doctoranzi membri ai Consiliului școlii doctorale care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(5) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul Consiliului școlii doctorale se organizează alegeri parțiale, potrivit prevederilor alin. (4), iar mandatul noului membru se termină la expirarea mandatului Consiliului școlii doctorale.

(6) Consiliul școlii doctorale se întrunește de cel puțin trei ori pe an, la convocarea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

#### **Art. 5**

Principalele atribuții ale Consiliului școlii doctorale sunt:

a) elaborează Regulamentul școlii doctorale prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai Școlii doctorale de Științe Sociale și Umaniste, cu respectarea Codului studiilor universitare de doctorat și Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat al IOSUD-UCV și îl supune aprobării CSUD-UCV;

b) elaborează contractul cadru de studii universitare de doctorat și îl supune aprobării CSUD-UCV;

c) elaborează contractul cadru de studii universitare de doctorat în cotelă și îl supune aprobării CSUD-UCV;

d) mediază diferendele dintre studentul-doctorand și conducătorul științific;

e) decide schimbarea conducătorului de doctorat, la cererea motivată a studentului-doctorand, dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta, ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand;

f) stabilește criteriile de obținere a unui grant doctoral declarat disponibil de către un conducător de doctorat, în cazul în care acest conducător nu mai poate duce la bun sfârșit cercetarea științifică pentru care a obținut grantul. Grantul doctoral este obligatoriu să fie folosit în același domeniu fundamental de doctorat;

- g) desemnează un alt conducător de doctorat în cazul prevăzut la alin. (e), precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat. La desemnarea unui nou conducător de doctorat, Consiliul școlii doctorale va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat;
- h) avizează comisia de îndrumare stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul doctorand;
- i) decide acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;
- j) avizează statul de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale, după caz;
- k) asistă evaluatorul extern în procesul de evaluare în vederea acreditării/reacreditării sau a autorizării provizorii a școlii doctorale;
- l) aprobă dobândirea calității de membru al școlii doctorale a cadrelor didactice sau de cercetare, având calitatea de conducător de doctorat, care au funcția de bază în cadrul unei instituții care nu e IOSUD, în baza acordului prealabil a cel puțin două treimi dintre conducătorii de doctorat, exprimat prin vot secret;
- m) stabilește standarde și aprobă afilierea și încetarea afilierii la școala doctorală a cadrelor didactice și de cercetare care nu au calitatea de conducător de doctorat și care desfășoară activități didactice sau de cercetare la școala doctorală, inclusiv în calitate de membru al comisiei de îndrumare;
- n) stabilește criteriile de selecție pentru studentul doctorand care candidează pentru calitatea de membru al consiliului școlii doctorale;
- o) stabilește modalitatea de evaluare a candidaților la concursul de admitere la doctorat în concordanță cu normele legale aplicabile;
- p) stabilește formatul tip al tezei de doctorat, numărul de pagini al rezumatelor;
- q) propune spre aprobare CSUD – UCV încheierea de acorduri de colaborare cu școli doctorale din alte IOSUD din țară și din străinătate;
- r) adoptă măsuri necesare pentru creșterea competitivității studiilor universitare de doctorat, pentru desfășurarea în bune condiții a evaluării periodice a școlii doctorale și a conducătorilor de doctorat.

## **Art. 6**

Principalele atribuții ale Directorului Școlii doctorale de Științe Sociale și Umaniste sunt:

- (1) prezidează ședințele Consiliului școlii doctorale;
- (2) avizează propunerile de comisie în vederea susținerii publice a tezelor de doctorat;
- (3) avizează cererile studenților doctoranzi de prelungire, întrerupere, reluare a activității doctorale, retragere de la studii, cu acordul conducătorului de doctorat și cu respectarea Codului și a prezentului Regulament;
- (4) semnează contractele de studii doctorale, în calitate de reprezentant legal al școlii doctorale;
- (5) semnează adeverințele eliberate la cererea studenților doctoranzi aflați în activitate;
- (6) avizează transferul studentului-doctorand la alt conducător științific din cadrul IOSUD-UCV și îl supune aprobării Directorului CSUD-UCV;
- (7) avizează transferul studentului-doctorand de la IOSUD-UCV la alt IOSUD și îl supune aprobării Directorului CSUD-UCV.

## **Art. 7**

- (1) Școala doctorală de Științe Sociale și Umaniste asigură organizarea și desfășurarea programelor de studii doctorale în cadrul Facultății de Științe Sociale.
- (2) Studenții-doctoranzi sunt înmatriculați în cadrul Școlii doctorale de către Facultatea de Științe Sociale, în funcție de domeniul de doctorat.
- (3) Monitorizarea desfășurării programelor de studii universitare de doctorat se face prin programul computerizat de evidență a studenților Universității din Craiova, la nivelul secretariatului Facultății de Științe Sociale, sub coordonarea directorului școlii doctorale și a decanului facultății.
- (4) În cadrul Școlii doctorale de Științe Sociale și Umaniste se pot înmatricula noi studenți numai dacă aceasta este acreditată sau autorizată provizoriu.
- (5) Autorizarea provizorie a școlii doctorale nu se poate întinde pe o perioadă mai mare de 3 ani.

## **Art. 8**

- (1) Școala doctorală de Științe Sociale și Umaniste are obligația să ofere informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate;
- (2) Școala doctorală de Științe Sociale și Umaniste, cu sprijinul logistic al IOSUD-UCV, va asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:
  - a) regulamentul școlii doctorale;
  - b) informații privind posturile vacante pentru studenții-doctoranzi;
  - c) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;
  - d) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
  - e) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
  - f) informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand;
  - g) modelul contractului cadru de studii doctorale;
  - h) informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;
  - i) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
  - j) informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criteriile de evaluare a acestora;
  - k) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 15 zile înaintea susținerii acestora;
  - l) adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate cu succes, publicate pe un site administrat de Ministerul Educației Naționale.

## **Art. 9**

- (1) Școala doctorală de Științe Sociale și Umaniste împreună cu conducătorul de doctorat au obligația de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv:
  - a) respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat;
  - b) respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat.
- (2) Școala doctorală de Științe Sociale și Umaniste și IOSUD-UCV iau măsuri pentru a preveni și sancționează abaterile de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform Codului de etică și deontologie profesională al instituției.
- (3) În cazul unor eventuale fraude academice, unor încălcări ale eticii universitare sau unor

abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului, studentul-doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund în condițiile legii.

(4) Școala doctorală efectuează evaluări interne periodice ale programelor de studii doctorale, ale conducătorilor de doctorat și ale doctoranzilor.

#### **Art. 10**

(1) Școala doctorală de Științe Sociale și Umaniste, cu sprijinul IOSUD-UCV, poate acorda sprijin financiar studenților-doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate, cu acordul conducătorului de doctorat.

(2) Mobilitatea studenților-doctoranzi poate fi facilitată de către școala doctorală și prin:

a) încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale, aprobate de către Consiliul școlii doctorale;

b) cercetări doctorale în cotutelă;

c) schimburi de studenți-doctoranzi și cadre didactice și de cercetare realizate cu universități recunoscute pe plan internațional;

d) participarea la consorții internaționale, având drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice.

#### **Art. 11**

(1) Regulamentul școlii doctorale este elaborat de consiliul școlii doctorale prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat titulari în școala respectivă, cu respectarea normelor legale aplicabile.

(2) Regulamentul școlii doctorale se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat titulari ai școlii respective. El se aprobă de CSUD-UCV.

(3) Regulamentul școlii doctorale se completează, ori de câte ori este necesar, cu dispoziții legale noi care vizează aspecte ale activității școlii doctorale.

## **IV. DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

### **Admiterea la studiile universitare de doctorat**

#### **Art. 12**

(1) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia.

(2) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene au acces la studiile universitare de doctorat în aceleași condiții cu cele prevăzute de actele normative pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele (taxa pentru concursul de admitere, taxa de studiu, taxa de susținere a tezei de doctorat).

#### **Art. 13**

(1) Admiterea la studii universitare de doctorat se realizează în cadrul IOSUD-UCV, de regulă într-o singură sesiune, înainte de începerea anului universitar, iar înmatricularea se face cu prima zi a anului universitar. Prin excepție, se poate organiza o sesiune de admitere suplimentară, dar nu mai târziu de luna decembrie a aceluiași an.

(2) Admiterea la studii universitare de doctorat – ciclul III se desfășoară în următoarele etape:

- a) organizarea admiterii și afișarea la sediul Facultății de Științe Sociale și pe site-ul școlii doctorale, cu cel puțin o lună înainte de data admiterii, a metodologiei, a numărului de locuri scoase la concurs pe fiecare conducător de doctorat (în funcție de prevederile legislative în vigoare), a probelor de concurs, a temelor de cercetare și a bibliografiei;
- b) înscrierea candidaților se face la Biroul de Studii Doctorale al IOSUD-UCV;
- c) desfășurarea probelor de concurs, afișarea rezultatelor, depunerea contestațiilor (numai pentru probele cu subiecte unice), afișarea rezultatelor contestațiilor;
- d) înmatricularea candidaților declarați admiși în cadrul Școlii doctorale de Științe Sociale și Umaniste la Facultatea de Științe Sociale, în funcție de domeniul de doctorat al candidatului, se face prin decizia Rectorului Universității din Craiova, începând cu prima zi a anului universitar.

## **Drepturile și obligațiile studenților-doctoranzi și ale conducătorilor de doctorat; contractul de studii doctorale**

### **Art. 14**

(1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și IOSUD, prin intermediul școlilor doctorale, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat și sunt prevăzute în regulamentele școlilor doctorale, în conformitate cu prevederile Codului și ale Regulamentului instituțional de organizare și funcționare a programelor de studii universitare de doctorat al IOSUD-UCV.

(2) Pentru activitatea desfășurată în cadrul programului de pregătire universitară avansată, studentul-doctorand se află sub autoritatea titularului de curs/disciplină, a conducătorului de doctorat, precum și a consiliului și directorului școlii doctorale.

(3) Pentru activitatea desfășurată în cadrul programului de cercetare științifică, studentul-doctorand se află sub autoritatea conducătorului de doctorat (a ambilor conducători de doctorat în cazul cotutelei), ajutat de comisia de îndrumare, precum și a consiliului și directorului Școlii doctorale de Științe Sociale și Umaniste.

(4) Un conducător de doctorat face parte din Școala Doctorală de Științe Sociale și Umaniste, dacă a avut calitatea de conducător de doctorat la Universitatea din Craiova la momentul intrării în vigoare a Legii educației naționale nr. 1/2011 sau a dobândit calitatea de conducător de doctorat conform art. 166 din Legea educației naționale nr. 1/2011, are un contract de muncă cu Universitatea din Craiova și prin hotărâre a Consiliului Școlii Doctorale de Științe Sociale și Umaniste i s-a acordat dreptul de a conduce doctorate într-un program de studii universitare de doctorat oferit de școala doctorală în domeniul pentru care are dreptul de a conduce doctorate, cu respectarea prevederilor Regulamentului IOSUD-UCV.

(5) Dreptul de a desfășura activitatea de conducere de doctorat se poate realiza numai în domeniul pentru care s-a conferit această calitate și într-o singură IOSUD.

(6) Pentru realizarea activității prevăzute la alin. 2 cadrele didactice și de cercetare care au calitate de conducători de doctorat trebuie să aibă un contract de muncă cu IOSUD.

(7) În situația în care un conducător de doctorat dorește să își desfășoare activitatea de conducere de doctorat în cadrul altei IOSUD care organizează doctorat în domeniul respectiv, acest lucru se poate realiza cu aprobarea celor două senate universitare. Cererea se adresează rectorului universității și trebuie avizată de către directorul Consiliului pentru studii



universitare de doctorat CSUD. Acordul celor două instituții se exprimă pe cererea depusă de către conducătorul de doctorat, prin avizul directorului CSUD și cu aprobarea rectorului universității.

(8) Aprobarea privind desfășurarea activității de conducere de doctorat în cadrul altei IOSUD decât în aceea în care i s-a conferit calitatea de conducător de doctorat necesită clarificarea situației doctoranzilor între cele două instituții implicate IOSUD și încheierea unui contract individual de muncă cu IOSUD unde își va desfășura activitatea.

(9) După împlinirea vârstei de pensionare, conducătorul de doctorat își poate păstra această calitate și poate rămâne membru al Școlii Doctorale de Științe Sociale și Umaniste până la împlinirea vârstei de 70 de ani, în baza unui contract de muncă pe durată determinată de un an, care poate fi prelungit cu aprobarea Senatului Universității din Craiova.

(10) **Conducătorul de doctorat** are următoarele drepturi:

10.1. să fie retribuit pentru activitatea de îndrumare a studenților-doctoranzi conform legii;

10.2. să stabilească, împreună cu studentul-doctorand, tema tezei de doctorat;

10.3. să stabilească componența comisiei de îndrumare în urma consultării cu studentul-doctorand, în termen de 30 de zile de la data înmatriculării studentului doctorand;

10.4. să propună comisia pentru susținerea publică a tezei de doctorat, avizată de Consiliul Școlii doctorale, în vederea aprobării de către conducerea I.O.S.U.D.

(11) **Conducătorul de doctorat** are următoarele obligații:

11.1. să asigure conducerea și îndrumarea științifică a studiilor doctorale;

11.2. să participe la organizarea și desfășurarea sesiunilor științifice ale I.O.S.U.D.;

11.3. să monitorizeze și să îndrume activitatea studentului-doctorand pe întreaga perioadă a doctoratului;

11.4. să stabilească, în mod exclusiv și independent, participarea studentului-doctorand la programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și să aleagă elementele de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de studentul-doctorand;

11.5. să stabilească structura, conținutul, desfășurarea și organizarea programului de cercetare științifică;

11.6. să solicite exmatricularea studentului-doctorand care nu și-a îndeplinit obligațiile prevăzute în programul de pregătire doctorală sau nu a achitat taxa de studiu conform contractului.

11.7. să răspundă împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit art. 170 din Legea nr. 1/2011.

(12) Unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă această calitate în cazul încălcării grave a prevederilor legale cuprinse în Codul studiilor universitare de doctorat.

(13) Calitatea de membru conducător de doctorat la Școala Doctorală de Științe Sociale și Umaniste se dobândește pe baza unei cereri de afiliere, însoțită de Ordinul de abilitare, înaintată Directorului Școlii Doctorale, avizată de către CSD și înaintată spre aprobare CSUD și Senatului Universității din Craiova.

(14) În cazul în care se solicită de către studentul doctorand schimbarea motivată a conducătorului de doctorat, CSD analizează situația ivită, încearcă să medieze conflictul (dacă acesta există), iar în eventualitatea în care nu se ajunge la o înțelegere, este desemnat un nou conducător de doctorat din cadrul școlii, care trebuie să-și exprime acordul pentru preluarea studentului-doctorand.

(15) **Studentul-doctorand** are următoarele drepturi:

15.1. să folosească laboratoarele, sălile de cursuri și seminarii, sălile de lectură, bibliotecile și celelalte mijloace puse la dispoziție de către I.O.S.U.D pentru pregătirea profesională, precum și pentru activitățile culturale și sportive, cu respectarea regulamentelor interne ale I.O.S.U.D;

- 15.2. să folosească poșta electronică și internetul numai în legătură cu activitatea de pregătire și cu alte probleme ale procesului de învățământ sau de cercetare;
  - 15.3. să folosească facilitățile de cercetare științifică și documentare ale universității și ale facultăților;
  - 15.4. să beneficieze de o îndrumare științifică onestă, orientată spre succesul proiectului său de cercetare;
  - 15.5. să fie consultat de către conducătorul de doctorat în legătură cu structura Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și a Programul individual de cercetare științifică sau creație artistică;
  - 15.6. să stabilească conținutul tezei de doctorat prin consultare cu conducătorul de doctorat și cu respectarea structurii-cadru și a limitărilor impuse de regulamentul școlii doctorale;
  - 15.7. să modifice (la libera alegere) titlul tezei de doctorat până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice, cu consultarea conducătorului de doctorat;
  - 15.8. să solicite conducerii I.O.S.U.D schimbarea conducătorului de doctorat în situațiile prevăzute de lege;
  - 15.9. să opteze în mod independent pentru parcurgerea cursurilor din cadrul studiilor universitare avansate puse la dispoziție de școala doctorală proprie sau de către alte școli doctorale;
  - 15.10. să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;
  - 15.11. să se înscrie la cursurile și seminariile organizate de alte școli doctorale;
  - 15.12. să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD;
  - 15.13. să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;
  - 15.14. să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit legii.
- (16) Studentul-doctorand are următoarele obligații:
- 16.1. să respecte reglementările legislației în vigoare, normele de disciplină, etică universitară și profesională, respectarea standardelor de calitate pe toată durata derulării activităților de doctorat, inclusiv asigurarea originalității conținutului tezei, potrivit prevederilor art. 170 din Legea nr. 1/2011;
  - 16.2. să folosească cu grijă bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, bibliotecă, etc.;
  - 16.3. să realizeze cercetări științifice originale în domeniul temei de doctorat, precum și să publice și să comunice rezultatele respective singur sau în colaborare cu membrii colectivului de realizare a cercetării, respectând standardele de calitate a cercetării;
  - 16.4. să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat, și să-și îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării, să elaboreze și să susțină public teza în termenul legal de 3 ani;
  - 16.5. să prezinte progresul programului de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, la solicitarea sa și cel puțin o dată pe an;
  - 16.6. să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;
  - 16.7. să achite taxele de studiu stabilite de Senatul Universității din Craiova în toată perioada în care a avut calitatea de student-doctorand în regim cu taxă, indiferent dacă a avut sau nu activitate;
  - 16.8. să achite taxa de susținere a tezei de doctorat în cuantumul stabilit de Senatul Universității din Craiova pentru anul de studiu în care are loc susținerea tezei. Taxa de susținere a tezei de doctorat se va achita anterior susținerii publice a tezei;
  - 16.9. să depună cerere de retragere în situația în care nu mai dorește să fie student-

doctorand;

16.10. să solicite personal de la școala doctorală parola de acces pe internet;

16.11. în momentul solicitării actelor de studii (finalizarea studiilor, retragerea la cerere, exmatricularea), studentul-doctorand are obligația să întocmească nota de lichidare;

16.12. să se încadreze în reglementările legislației în vigoare și cele specifice instituției de învățământ superior (regulamente);

16.13. să se încadreze în reglementările instituției de învățământ superior privind evaluarea cunoștințelor și de certificare a examinărilor.

(17) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, directorul școlii doctorale, consilierul juridic și rectorul Universității din Craiova.

(18) Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde informațiile specificate în Regulamentul IOSUD-UCV (art. 20) și încetează în situațiile prevăzute în același Regulament (art. 21).

## **Programul de doctorat**

### **Art. 15**

(1) Programul de doctorat se desfășoară numai în cadrul școlii doctorale de Științe Sociale și Umaniste sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:

a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale;

b) un program individual de cercetare științifică.

(2) Oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate se discută și se aprobă de către CSD.

### **Art. 16**

(1) Structura și conținutul programului de pregătire universitară avansată sunt prevăzute în planul de învățământ al Școlii doctorale de Științe Sociale și Umaniste pe primul semestru, iar pentru absolvirea acestuia se acordă studentului-doctorand 30 de credite ECTS.

### **Art. 17**

(1) Programul de cercetare științifică presupune participarea studentului-doctorand într-unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat;

(2) Structura și conținutul programului de cercetare științifică este prevăzut în planul de învățământ al Școlii doctorale de Științe Sociale și Umaniste.

(3) Un program de cercetare științifică cuprinde trei rapoarte de cercetare științifică, prezentate consecutiv la un interval de cel mult 12 luni;

(4) Un raport de cercetare poate fi acceptat de conducătorul științific și de comisia de îndrumare numai dacă a fost evaluat cu „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător”;

(5) Rapoartele de cercetare evaluate cu „Nesatisfăcător” vor trebui refăcute, conform indicațiilor comisiei de îndrumare și ale conducătorului științific și implică o nouă prezentare în fața comisiei de îndrumare.

(6) Dacă și la a doua prezentare a raportului de cercetare studentul-doctorand va obține calificativul „Nesatisfăcător”, acesta va fi exmatriculat din programul de studii doctorale.

(7) Dacă un student doctorand solicită o nouă prezentare în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului științific a unui raport de cercetare pentru care a obținut calificativul „Satisfăcător”, școala doctorală este obligată să ofere studentului doctorand această posibilitate,

dar cheltuielile suplimentare pentru reevaluare vor fi suportate de către acesta din urmă.

### **Art. 18**

- (1) La finele programului de cercetare științifică, studentul doctorand pune la dispoziția conducătorului științific și a comisiei de îndrumare teza de doctorat în format electronic, cu cel puțin o lună înainte de susținerea sa efectivă în fața acestora;
- (2) În urma identificării unor încălcări ale buneii conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive, în cadrul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau comisia de îndrumare, acordul de susținere publică nu se obține;
- (3) În urma susținerii tezei în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului științific, se semnează acordul de susținere publică (document tipizat al școlii doctorale) de către toți membrii comisiei și de către conducătorul de doctorat.

## **Durata studiilor universitare de doctorat**

### **Art. 19**

- (1) Durata programului de doctorat este, de regulă, de 3 ani, respectiv 6 semestre;
- (2) Din motive temeinice, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani (1-4 semestre), cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizul școlii doctorale.
- (3) Prelungirea studiilor de doctorat se poate face pentru unul sau mai multe semestre, pe baza unei cereri de prelungire care se depune la secretariatul facultății unde conducătorul de doctorat și doctorandul își desfășoară activitatea.
- (4) Cererea de prelungire se face de către studentul doctorand, este avizată de conducătorul de doctorat și este aprobată de CSD.

## **Teza de doctorat și finalizarea studiilor universitare de doctorat**

### **Art. 20**

- (1) Studiile universitare de doctorat sunt finalizate prin susținerea publică a tezei de doctorat.
- (2) Organizarea susținerii publice a tezei de doctorat se poate face numai după ce conducătorul/conducătorii de doctorat și membrii comisiei de îndrumare au semnat acordul pentru susținerea publică a tezei de doctorat.
- (3) În cadrul doctoratului științific, teza de doctorat trebuie să fie rezultatul activității proprii de cercetare științifică și să conțină rezultate originale în domeniul cunoașterii științifice.
- (4) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și opiniile și demonstrațiile exprimate în teză. Pentru orice material preluat, este obligatorie menționarea sursei.
- (5) Conducătorii de doctorat răspund împreună cu autorii tezelor de doctorat de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.
- (6) Teza de doctorat va fi elaborată potrivit Ghidului Școlii doctorale de Științe Sociale și Umaniste

### **Art. 21**

(1) Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sunt documente publice și se redactează și în format digital.

## **Art. 22**

(1) Comisia de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat și aprobată de Consiliul școlii doctorale. Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al IOSUD - UCV, conducătorul/conducătorii de doctorat și cel puțin 3 referenți oficiali din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin doi își desfășoară activitatea în afara IOSUD-UCV.

(2) Președintele, ca reprezentant al IOSUD-UCV, poate fi un membru al consiliului școlii doctorale care este reprezentantul facultății în CSD sau decanul facultății unde conducătorul și doctorandul sunt integrați.

(3) Toți membrii comisiei de doctorat trebuie să îndeplinească următoarele două condiții:

a) să aibă titlul de doctor;

b) să aibă cel puțin funcția de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II, ori calitatea de conducător de doctorat, în țară sau străinătate.

(4) În cazul doctoratului în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara Universității din Craiova, comisia de doctorat va cuprinde reprezentanți ai ambelor instituții.

(5) În cazul în care, după validarea comisiei de doctorat, președintele comisiei sau unul dintre referenții oficiali devine indisponibil, directorul CSUD poate aproba, la propunerea conducătorului/conducătorului principal de doctorat și cu avizul directorului școlii doctorale, schimbarea aceluși membru al comisiei de doctorat.

## **Art. 23**

(1) Sedința de susținere publică a tezei de doctorat este condusă de președintele comisiei de doctorat și cuprinde următoarele etape:

I. prezentarea de către președintele comisiei a conținutului programelor de studii universitare parcurse de studentul doctorand, a titlului tezei, membrilor comisiei de susținere publică a tezei;

II. prezentarea conținutului tezei de doctorat de către studentul-doctorand;

III. citirea rapoartelor de evaluare întocmite de către conducătorul/conducătorii de doctorat și de către referenții oficiali;

IV. prezentarea de către președintele comisiei de doctorat a unor opinii transmise în scris președintelui comisiei de doctorat, înainte de susținerea publică, de specialiști care au consultat teza sau rezumatul tezei (dacă acestea există);

V. dezbaterea tezei de doctorat, în cadrul căreia membrii comisiei de doctorat și publicul adresează întrebări studentului-doctorand.

(2) În timpul susținerii publice a tezei, sesiunea de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului, este obligatorie, conform art. 168 alin. (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011.

(3) Rezultatele dezbaterii tezei vor fi consemnate într-un proces-verbal semnat de către președintele comisiei de doctorat.

(4) Este interzisă oferirea de către studentul-doctorand a unor cadouri sau altor asemenea foloase necuvenite membrilor comisiei de doctorat, sau solicitarea ca studentul-doctorand să contribuie la decontarea unor cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat sau organizării susținerii publice a tezei de doctorat.

## **Art. 24**

(1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” și „Nesatisfăcător”.

(2) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător” comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor.

(3) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător”, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat, ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul „Nesatisfăcător”, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

(4) În cazul în care un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei, atât anterior susținerii publice cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

a) să sesizeze comisia de etică a instituției de învățământ superior în care este înmatriculat studentul-doctorand și comisia de etică a instituției în care este angajat conducătorul de doctorat pentru analiza și soluționarea cazului, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand, potrivit art. 306-310 și art. 318-322 din Legea educației naționale nr. 1/2011 și prevederile Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările ulterioare;

b) să notifice abaterile tuturor membrilor comisiei de doctorat și să propună acordarea calificativului „Nesatisfăcător”.

(5) După susținerea publică a tezei de doctorat, membrii comisiei și președintele comisiei completează și semnează procesul-verbal de vot, în două exemplare. Acesta conține calificativele acordate de către fiecare membru referent, de conducător și de președinte, precum și calificatiul acordat în urma votului comisiei. Calificativul care a întrunit majoritatea absolută a voturilor exprimate de membrii comisiei devine hotărâre a întregii comisii.

## **Art. 25**

(1) Titlul de doctor se atribuie prin ordin al ministrului Educației Naționale, după validarea tezei de doctorat de către CNATDCU.

(3) Diploma de doctor se eliberează de Universitatea din Craiova, pe baza ordinului ministrului Educației Naționale.

## **Evaluarea internă a programului de studii universitare de doctorat, a activității doctoranzilor și a conducătorilor de doctorat**

### **Art. 26**

(1) Evaluarea internă a calității programelor de studii universitare de doctorat, a doctoranzilor și a performanțelor conducătorilor de doctorat se face o dată la trei ani de către Școala Doctorală de Științe Sociale și Umaniste și de către CSUD-UCV.

(2) Evaluarea activității studenților-doctoranzi urmărește explicit toate competențele pe care doctorandul trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor și din Cadrul Național al Calificărilor.

- (3) Evaluarea periodică, la interval de 3 ani, a activității conducătorilor de doctorat se face atât printr-o autoevaluare cât și prin evaluarea colegială internă și externă.
- (4) Evaluarea internă a conducătorilor de doctorat titulari va avea drept criterii rezultatele cercetării științifice obținute de aceștia și rezultatele obținute în conducerea studenților-doctoranzi.

## **Normarea activităților din școala doctorală**

### **Art. 27**

- (1) Școala doctorală de Științe Sociale și Umaniste are un buget propriu coordonat de CSUD-UCV. Acest buget se compune din granturile acordate conform legii, precum și din taxele achitate de către studenții doctoranzi.
- (2) Directorul Școlii doctorale de Științe Sociale și Umaniste are obligația să prezinte CSUD-UCV, la finele fiecărui an universitar, un raport cu privire la situația financiară a școlii doctorale.

### **Art. 28**

- (1) Activitățile de îndrumare a doctoranzilor pe parcursul programului de cercetare se normează conform legii.
- (2) Activitățile din programul de pregătire universitară avansată și cele din programul de cercetare științifică se normează în statul de funcțiuni al școlii doctorale, cu aprobarea directorului CSUD-UCV. Astfel, pentru fiecare conducător de doctorat, se vor plăti 0,5 ore pe săptămână pentru fiecare doctorand aflat în primii trei ani de studii doctorale și pentru un număr maxim de 10 - 12 doctoranzi, în funcție de domeniu.
- (3) Transformarea orelor fizice în ore convenționale se face după coeficienții: 1 oră curs = 2,5 ore convenționale; 1 oră seminar = 1,5 ore convenționale.
- (4) În statul de funcțiuni al școlii doctorale, se vor norma cursurile din programul de pregătire universitară avansată doar pentru domeniile în care sunt înmatriculați cel puțin 5 studenți în anul I de studii

## **V. DISPOZIȚII FINALE**

### **Art. 29**

- (1) Dispozițiile prezentului Regulament se aplică tuturor studenților-doctoranzi care nu au susținut teza în fața comisiei de îndrumare până la data de intrării lui în vigoare.
- (2) Prezentul Regulament a fost elaborat de Consiliul Școlii Doctorale de Științe Sociale și Umaniste, avizat de conducătorii de doctorat ai școlii doctorale și aprobat de CSUD-UCV și intră în vigoare începând cu anul universitar 2017/2018.

DIRECTOR ȘCOALA DOCTORALĂ  
DE ȘTIINȚE SOCIALE ȘI UMANISTE,

Pof.univ.dr. habil. SORIN LIVIU DAMEAN

